



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
85020 ATELLA (PZ)

con sezioni aggregate di San Fele, Ruvo e Rapone

C.so Papa Giovanni XXIII, 148 – TEL. 0972/715048

Cod. Mecc.: PZIC85800v - C.F.: 93010160765 – Codice Unico Fattura: UF5Y4U

e-mail: pzic85800v@istruzione.it – pec: pzic85800v@pec.istruzione.it - sito internet www.icatella.gov.it

I.C. STATALE – ATELLA
Prot. 0003930 del 15/06/2019
(Uscita)

Avviso 9911 del 20/04/2018 - FESR – “Ambienti digitali per la didattica integrata con gli arredi scolastici”
Progetto: 10.8.1.A6-FSC-BA-2018-1 – LABATELLA C97D18000700001
CONTRATTO DI PRESTAZIONE D’OPERA PROGETTISTA

TRA

L’Istituto Comprensivo Statale di Atella- C.so Papa Giovanni XXIII,148 – 85020 Atella (PZ) C.M. PZIC85800V, di seguito denominato Istituto Comprensivo, rappresentato legalmente dalla Dott.ssa Antonella RUGGERI, nata a Lavello (PZ), il 24/02/1966, C.F. RGGNNL66B64E493I, Dirigente scolastico reggente domiciliato per la sua carica presso l’Istituto stesso, C.F. 93010160765

E

Il Sig. **Floriano Grieco** nato il 14/08/1970 a Melfi (PZ) e residente in Rionero in Vulture (PZ) in via Monticchio SS 167, n.73, C.F. GRCFRN70M14F104S, in qualità di Progettista per l’attuazione del **progetto Avviso 9911 del 20/04/2018 - FESR – “Ambienti digitali per la didattica integrata con gli arredi scolastici”**
Cod. 10.8.1.A6-FSC-BA-2018-1 – LABATELLA CUP C97D18000700001

PREMESSO

- con delibere del Collegio dei Docenti n. 4 del 17/05/2018 e del Consiglio di Istituto n. 18 del 31/05/2018 l’istituto Comprensivo di Atella ha approvato la candidatura dei progetti finalizzati alla realizzazione di ambienti digitali per la didattica integrata con gli arredi scolastici - Avviso prot. 9911 del 4 aprile 2018 - Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” - 2014 – 2020
- con Nota prot.n. AOODGEFID/32513 del 17/12/2018 il MIUR ha comunicato l’approvazione e autorizzazione del progetto in oggetto Progetto: 10.8.1.A6-FSC-BA-2018-1 – LABATELLA ;
- con delibera del Consiglio d’Istituto n. 12 del 08/03/2019 si è dato avvio al progetto;
- che per la realizzazione del suddetto progetto è necessario reperire e selezionare personale esperto esterno all’istituzione scolastica per l’attività di Progettazione;
- che l’Esperto destinatario del presente contratto, è stato individuato in relazione ai titoli culturali e professionali posseduti, a seguito di procedura concorsuale – avviso pubblico prot.n.2641 del 29/04/2019;
- che l’esperto come da curriculum risulta in possesso di conoscenze specifiche e capacità applicative adeguate allo svolgimento del servizio richiesto

VISTO

- art.40 c. della legge 27/12/1997 n. 449;
- il Regolamento d’Istituto;
- l’art. 53 del D.Lgs.165/01;
- l’avviso pubblico prot.n. 2641 del 29/04/2019 di selezione per il reperimento di figure esperte, progettista e collaudatore;

- il Decreto prot. n. 3288 del 23/05/2019 di pubblicazione delle graduatorie delle candidature pervenute;
- la Determina prot.n. 3289 del 23/05/2019, di conclusione delle procedure di reclutamento di cui all'avviso prot.n. 2641 del 29/04/2019 con affidamento dell'incarico di progettista al Sig. Grieco Floriano;
- la delibera del Consiglio d'Istituto n. 12 del 08/03/2019 di avvio del Progetto **10.8.1.A6-FSC-BA-2018-1 – LABATELLA** di cui all'Avviso **9911 del 20/04/2018 - FESR – “Ambienti digitali per la didattica integrata con gli arredi scolastici”**

SI CONVIENE E SI STIPULA

Il seguente contratto di prestazione e d'opera intellettuale di cui le premesse costituiscono parte integrante valevole esclusivamente per la durata di completa realizzazione del progetto.

ART. 1 - INDIVIDUAZIONE

Il Sig. Floriano Grieco in qualità di **PROGETTISTA** del progetto 10.8.1.A6-FSC-BA-2018-1 – LABATELLA di cui all'Avviso 9911 del 20/04/2018 - FESR – “Ambienti digitali per la didattica integrata con gli arredi scolastici”, si impegna a prestare la propria opera intellettuale consistente nello svolgimento degli interventi esplicitamente elencati all'art.2

ART.2 - OBBLIGHI

I compiti dell'esperto sono:

- definizione del progetto tecnico e tempistica degli interventi da elaborare sulla base della situazione della scuola, delle indicazioni del Dirigente Scolastico e dei criteri definiti dal bando;
- espletare le attività propedeutiche all'indizione della procedura di gara per la fornitura delle attrezzature previste dal suddetto progetto, predisponendo il piano acquisti, il relativo capitolato tecnico secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico e l'elaborazione della gara;
- collaborazione con il Dirigente e il DSGA nella creazione del piano di acquisto con relativa documentazione per la procedura sulla piattaforma MEPA
- conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo “Disposizioni e Istruzioni per l'Attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei”;
- verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto approvato (matrice acquisti o elenco attrezzature) e quelle richieste nel piano degli acquisti (capitolato tecnico);
- controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma GPU telematica dei fondi strutturali PON e di provvedere alla compilazione nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti;
- registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisti che si dovessero rendere necessarie;
- coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all'aggiornamento del DVR;
- collaborazione con il Dirigente e il DSGA per eventuali problematiche relative al Piano, al fine di soddisfare le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del progetto

ART.3 - COMPENSO

Il committente, a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dal prestatore d'opera, s'impegna a corrispondere il compenso omnicomprensivo di **€. 500,00.**

Il compenso sarà corrisposto entro 30 giorni dalla presentazione di fattura o notula, comunque previa effettiva erogazione dei fondi da parte dell'Ente finanziatore. In caso di mancato rispetto dei termini di pagamento dovuto al ritardo nell'erogazione dei fondi, nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita alla scuola.

ART.4 - RISOLUZIONE

Il committente si riserva la facoltà di risolvere, in qualsiasi momento, il presente contratto, qualora a suo insindacabile giudizio, l'attività non sia svolta in modo proficuo in relazione agli obiettivi prefissati ovvero insorgano incompatibilità successive alla stipula del contratto.

Il committente ha diritto di risolvere con effetto immediato, a mezzo lettera raccomandata o PEC, in caso di inadempimento degli obblighi derivanti dal presente contratto.

Art.5 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

L'Istituzione Scolastica fa presente, altresì, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE N. 679/16, che i dati personali forniti dal Prestatore d'opera ed acquisiti dalla Scuola saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e dagli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi. A tale proposito il Responsabile del trattamento è il Dirigente Scolastico dipendente di questa scuola.

Art.6 - MISURE PER LA SICUREZZA

Poiché è previsto che il progettista possa accedere agli uffici del Committente si richiamano le normative di sicurezza di cui al Dlgs 81/2008;

Il Progettista ha accesso al documento di valutazione dei rischi che potrà essere consultato a richiesta presso gli Uffici della scuola.

ART.7 - FORO COMPETENTE

Per ogni controversia relativa al presente contratto si elegge competente il Foro di Potenza (PZ).

ART.8 - NORME DI RINVIO

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli articoli del codice civile. Le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a totale carico della parte richiedente.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Antonella RUGGERI

IL PROGETTISTA
Floriano Grieco

* Documento firmato digitalmente ai sensi del d.lgs 82/2005 e s.m.i. e norme collegate