Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
85020 ATELLA (PZ)
con sezioni aggregate di San Fele, Ruvo e Rapone
Cod. Mecc.: PZIC85800v - C.F.: 93010160765 – Codice Unico Fattura: UF5Y4U
e-mail: pzic85800v@istruzione.it – pec: pzic85800v@pec.istruzione.it - sito internet www.icatella.gov.it

I.C.STATALE - ATELLA
Prot. 0002027 del 26/03/2019
(Uscita)

All'albo

Oggetto: Avviso di selezione per il reclutamento di figure professionali (ESPERTI) Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. - Avviso pubblico 2669 del 3/03/2017 per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale", Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A "Competenze di base".
Codice identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-BA-2018-138-**CUP 91E17000280006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso pubblico 2669 del 3/03/2017 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I **Pensiero computazionale e cittadinanza digitale** – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2 -sottoazione 10.2.2A "Competenze di base" .

VISTA la delibera n° 2 del 16/03/2017 del Collegio dei Docenti per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 – 2020

VISTE la delibera n° 4 del 26/04/2017 del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 – 2020;

VISTA la lettera di autorizzazione del MIUR - Prot. n. AOODGEFID/2824 del 30/10/2018 ;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTO il D.I. 129/2018"Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche

VISTA la delibera n. 8 del 08/03/2019 di approvazione del Programma Annuale 2019 nel quale è prevista la realizzazione del PON Progetto: 10.2.2A-FSEPON-BA-2018-138 "Il Gattino Soldino".

ATTESA la necessità di procedere all'individuazione di esperti con i quali stipulare contratti per la realizzazione del Progetto in oggetto;

PREMESSO che per l'attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione formativa,

EMANA

il presente bando, di cui la premessa è parte integrante, al fine di poter reperire le risorse umane, persone fisiche, in possesso dei requisiti necessari per la realizzazione del software didattico "Il Gattino Soldino" (applicazione per riconoscimento e l'utilizzo della nostra moneta) attraverso i moduli, di seguito indicati:

Modulo	Titolo modulo	Destinatari	Profilo richiesto	Obiettivi	ore
Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	*Il Gattino riconosce le monete*	Alunni della scuola secondaria di primo grado e della scuola primaria	Docente laureato esperto in coding e ambienti di sviluppo basati sul Block Editor	Realizzazione attraverso "Scratch" del componente de "Il Gattino Soldino" che dovrà facilitare il riconoscimento della nostra moneta	30
Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	*Il Gattino paga*	Alunni della scuola secondaria di primo grado	Docente laureato esperto in coding e ambienti di sviluppo basati sul Block Editor	Realizzazione attraverso "Scratch" del componente de "Il Gattino Soldino" che dovrà guidare il pagamento con la nostra moneta	30
Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	*Il Gattino dà il resto*	Alunni della scuola secondaria di primo grado	Docente laureato esperto in coding e ambienti di sviluppo basati sul Block Editor	Realizzazione attraverso "Scratch" del componente de "Il Gattino Soldino" che dovrà insegnare a dare il resto con la nostra moneta	30

PERIODO E SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Le attività, che si svolgeranno presso il plesso della scuola secondaria di 1°grado di San Fele, in orario extracurriculare, si articoleranno in lezioni della durata di 3 ore con cadenza settimanale durante l'anno scolastico 2018/19. **A conclusione dei moduli, è prevista la realizzazione di una manifestazione aperta alle famiglie, per documentare il percorso di ampliamento dell'offerta formativa svolto e la sua valenza educativa.**

La domanda di disponibilità, prodotta utilizzando il modello Allegato 3, deve essere corredata**, pena l'esclusione da:**

- curriculum vitae obbligatoriamente redatto sul modello europeo;
- fotocopia del documento d'identità e codice fiscale;
- autocertificazione, a norma di legge, dei vari titoli culturali e professionali in possesso.

Qualora si voglia richiedere il conferimento di incarico per diversi moduli, dovrà essere presentata distinta richiesta per ciascun modulo, dato lo svolgimento contemporaneo dei corsi.

In assenza di totale o parziale disponibilità di risorse interne, gli esperti saranno reclutati, nell'ordine, da graduatorie di aspiranti appartenenti ad altre IIS e successivamente da graduatorie di esterni.

La domanda, che dovrà pervenire, brevi manu, presso l'ufficio di segreteria della scuola, o tramite pec all'indirizzo pzic85800v@pec.istruzione.it, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 01/04/2019, deve essere indirizzata al Dirigente Scolastico dell'**Istituto Comprensivo Statale Atella, C.so Papa Giovanni XXIII, 148, 85020 Atella PZ**, e dovrà espressamente indicare la dicitura **"PON 2014/20- FSE" – Selezione esperti –** "Pensiero computazionale e cittadinanza digitale - Gattino soldino".

Le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del T.U. in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28/12/2000 n. 445.

Nella domanda dovrà essere espressamente dichiarata la propria disponibilità a raggiungere la sede di espletamento dei moduli.

Tutte le istanze dovranno essere firmate e contenere, pena l'inammissibilità, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del del GDPR n. 2016/679 (Allegato 4).

Nella domanda, da compilare sull'Allegato 3, dovranno essere espressamente dichiarati, **pena l'esclusione**:

- l'obiettivo e l'azione nonché il **relativo modulo** per cui si intende concorrere;
- la domanda deve essere presentata, corredata di una **proposta progettuale didattica compilando l'Allegato 5** e, in ogni caso, completa di tutti gli Allegati (2, 3, 4, 5) afferenti il presente bando**.**

Nel caso di più domande per la stessa tipologia, la Commissione procederà alla valutazione comparativa della documentazione prodotta e alla formulazione della graduatoria utilizzando i parametri di seguito indicati ed esplicitati nell'**Allegato1:**

- Titoli accademici e culturali (Laurea vecchio ordinamento e secondo livello) nonché certificazioni specifiche;
- Titoli professionali;
- Titoli di servizio e precedenti esperienze da autocertificare avendo cura di evidenziare quelle svolte in progetti simili ed in particolare quelle rivolte ad alunni di scuola primaria per i moduli della scuola primaria oppure agli alunni della SS1° per i moduli della scuola secondaria 1° avendone cura di indicare le sedi di svolgimento;
- Proposta progettuale di un prodotto finale conclusivo del lavoro svolto che sarà presentato alle famiglie.
- Conoscenza, da autocertificare, dell'uso del PC, in particolare nella gestione della piattaforma.
- A parità di punteggio prevale il voto di laurea e persistendo la parità, prevale il candidato più giovane.

Si comunica, inoltre, che il **trattamento economico**, **previsto dal Piano Finanziario autorizzato**, (**€ 70,00 per ora di lezione**) **sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari**.

MANSIONI DA SVOLGERE IN SEGUITO ALL' ACCETTAZIONE DELL'INCARICO:

Funzioni e compiti dell'esperto esterno

Si precisa che l'assunzione dell'incarico di docenza e di prestazione professionale comporterà per gli incaricati l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Gruppo Operativo di Piano per coordinare l'attività dei corsi contribuendo a concordare, nella fase iniziale, col tutor d'aula del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
- svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dal Gruppo Operativo di Piano. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- predisporre le lezioni ed elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
- elaborare gli item per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali;
- elaborare, erogare e valutare, in sinergia con il tutor e con il referente alla valutazione, alla fine di ogni modulo, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati corretti entro i termini previsti, insieme al programma svolto, la relazione finale, il cd

con il materiale svolto dai corsisti e le schede personali dei singoli corsisti con le competenze raggiunte dagli stessi;

- consegnare al facilitatore del Piano Integrato il programma svolto, materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni), le verifiche effettuate, i risultati delle valutazioni effettuate ed una relazione finale sulle attività svolte, sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti. Copia del materiale utilizzato dovrà essere consegnato al Gruppo Operativo di Progetto per essere custodito agli atti dell'istituto;
- predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato;
- programmare la realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato in un specifico incontro finale e visionato dalle famiglie.

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:
• La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
• La violazione degli obblighi contrattuali;
• La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
• Il giudizio negativo espresso dal Gruppo di progetto a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativo al gradimento e al rendimento formativo riguardante le capacità di gestione del gruppo classe, l'efficacia della comunicazione, l'applicazione di pratiche metodologiche e didattiche innovative, puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifiche definite di intesa con il tutor, puntuale rispetto dell'orario di lavoro;
• La soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto.

Le istanze di partecipazione devono essere consegnate corredate degli allegati richiesti e di tutto ciò esplicitato nel presente bando. Nel caso cui le domande pervenute risultassero incomplete o non rispondenti a quanto richiesto, non saranno considerate valide ai fini della valutazione comparativa.

Il presente avviso viene reso pubblico sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo web ***www.icatella.it***, e trasmesso via e-mail a tutte le Istituzioni scolastiche della provincia di Potenza, in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni PON finanziate con i Fondi FSE.

Allegati:

- allegato 1 Tabella Valutazione Titoli;
- allegato 2 Scheda Valutazione Titoli;
- allegato 3 Modulo Domanda;
- allegato 4 Informativa Privacy;
- allegato 5 Formulario Proposta Progettuale.

Atella 26 marzo 2019

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Antonella RUGGERI
Firmato digitalmente ai sensi del CAD
e norme ad esso correlato